



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)

Zamawiający:

Powiat Tarnowski

Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów

Nazwa zamówienia:

Dostawa i montaż mebli metalowych w związku z realizacją projektu pn: "Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

Znak sprawy: ZP.272.3.2026



Spis treści

Nazwa, adres Zamawiającego.....	4
I. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
1. Definicje, zasady, tryb postępowania.....	4
2. Pytania, odpowiedzi, zmiany SWZ.....	6
3. Odrzucenie oferty.....	7
4. Dokumenty zamówienia	7
5. Unieważnienie postępowania	7
II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału i inne wymagania Zamawiającego.....	7
1. Nazwa zamówienia.....	7
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:.....	7
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	7
4. Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych.....	10
5. Wizja lokalna (art. 131 ust. 2 ustawy Pzp)	10
6. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w tym podmiotom trzecim użyzającym swoje zasoby (art. art. 462 ustawy Pzp).	10
7. Przedmiotowe środki dowodowe.....	10
8. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp)	10
9. Oferty częściowe i wariantowe.....	11
10. Termin wykonania zamówienia	11
11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	11
12. Podstawy wykluczenia z postępowania (obligatoryjne i fakultatywne)	11
13. Warunki udziału w postępowaniu.....	14
14. Podmiotowe środki dowodowe.....	14
15. Warunki dotyczące wadium	17
III. Pozostałe informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne	17
1. Środki komunikacji elektronicznej	17
2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	19
3. Termin związania ofertą oraz wybór oferty najkorzystniejszej	19
4. Opis sposobu przygotowania oferty.....	19
5. Tajemnica przedsiębiorstwa	22
6. Sposób oraz termin składania oferty.....	23
7. Termin otwarcia ofert.....	24



8. Sposób obliczenia ceny oferty	24
9. Opis kryteriów oceny ofert:.....	24
10. Wybór oferty najkorzystniejszej.....	25
11. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	25
IV. Środki ochrony prawnej	25
V. Obowiązek informacyjny RODO.....	27
VI. Załączniki do SWZ	28



Nazwa, adres Zamawiającego

1. Nazwa Zamawiającego: Powiat Tarnowski,
2. Adres Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów
3. Tel: + 48 14 688 33 47
4. strona internetowa prowadzonego postępowania: **Platforma e – zamówienia**
5. strona internetowa prowadzonego postępowania na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: Platforma e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)
6. Identyfikator (ID) postępowania Zamawiający zamieści na stronie: Biuletynu Informacji Publicznej : <https://bip.malopolska.pl/sptarnow,m,471879,2026.html> w dniu rozpoczęcia postępowania na Platformie e zamówienia.
7. Adres email: zamowienia@powiat.tarnow.pl
8. Wszystkie dokumenty zamówienia w tym zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Definicje, zasady, tryb postępowania

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji - na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z p.zm), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2) Ileż w niniejszej SWZ jest mowa o „Rozporządzeniu o elektronizacji” należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz 2452)
- 3) Ileż w niniejszej SWZ jest mowa o „Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych” należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz 2415)
- 4) Roboty budowlane - wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie *robót budowlanych*, określonych w załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "Wspólnym Słownikiem Zamówień", lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- 5) Zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający – może prowadzić

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

- negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 6) Zamawiający poprzez określenia: „z możliwością negocjacji”, „może prowadzić negocjacje” - zastrzega sobie jedynie takie uprawnienie nie obowiązujące.
 - 7) W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (art. 287 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 8) W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający zamierza przeprowadzić negocjacje, informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
 - c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacjioraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy jw.– podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 287 ust. 3 ustawy Pzp).
 - 9) W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający podjął decyzję, iż prowadzi negocjacje, negocjacje treści ofert:
 - a. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (art. 278 ustawy Pzp).
 - 10) Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą (art. 289 ust.2 ustawy Pzp).
 - 11) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie (art. 289 ust. 3 ustawy Pzp).
 - 12) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert (art. 289 ust. 5 Pzp).
 - 13) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
 - 14) Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp). W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, prowadzone negocjacje mają charakter poufny (art. 291 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 15) Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem (art. 291 ust. 3 ustawy Pzp).
 - 16) W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do

składania ofert dodatkowych, zgodnie z postanowieniami art. 294 ustawy jw. (art. 293 ust. 1 ustawy Pzp).

- 17) W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych (art. 296 ust. 1 ustawy Pzp).
- 18) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 19) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu (art. 296 ust. 2 ustawy Pzp)

2. Pytania, odpowiedzi, zmiany SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ (art. 284 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ - wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp)
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji (art. 284 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2 ustawy jw., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji (art. 284 ust. 4 ustawy Pzp).
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4 ustawy jw., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ust. 5 ustawy Pzp).
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ (art. 284 ust. 6 ustawy Pzp).
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ (art. 286 ust. 1 ustawy Pzp).
- 8) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i



przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie (art. 286 ust. 3 ustawy Pzp).

- 9) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacji przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ (art. 286 ust. 5 ustawy Pzp)
- 10) Informację o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacji Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 (art. 286 ust. 6 ustawy Pzp).
- 11) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 286 ust. 7 ustawy Pzp) : Platforma e zamowienia
- 12) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp (art. 286 ust. 9 ustawy Pzp)

3. Odrzucenie oferty

Odrzucenie oferty następuje na podstawie przepisów art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

4. Dokumenty zamówienia

Ilekczo w niniejszym SWZ jest mowa o dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisu warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia (art. 7 pkt 3 ustawy Pzp).

5. Unieważnienie postępowania

Zamawiający informuje, iż unieważnienie postępowania następuje w oparciu o przepisy ustawy Pzp, przy czym zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału i inne wymagania Zamawiającego

1. Nazwa zamówienia

„Dostawa i montaż mebli metalowych”

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 1) 39100000-3 Meble.
- 2) 39141100-3 Regały
- 3) 39173000-5 Meble do przechowywania.
- 4) 39121200-8 – Stoły

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia dydaktycznego do pracowni kształcenia zawodowego tj. mebli metalowych w związku z realizacją projektu

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

pn: "Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 przy czym zakupione wyposażenie będzie wykorzystywane w celach edukacyjnych, w tym do prowadzenia zajęć praktycznych oraz egzaminów zawodowych

- 2) Zamówienie zlecane jest w związku z realizacją projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr FEMP.05.03-IP.01-1374/24 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 - 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe
- 3) Zamówienie obejmuje dostawę w tym wyładunek, Zamówienie obejmuje dostawę, wniesienie, montaż (w przypadku mebli wymagających złożenia czy przytwierdzenia ściany lub wypoziomowania), Zamawiający wskazał w zał. nr 1 (OPZ) przy poszczególnych meblach zarówno szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak i zakres dostawy oczekiwanej od Wykonawcy tj:
 - a) Dostawa (D) w tym wyładunek i przeniesienie do pomieszczenia wskazanego
 - b) Wniesienie (W) w tym ustawienie w miejscu wskazanym /np. wypoziomowanie/.
 - c) Montaż (M) złożenie, przy czym montaż mebli polega na odpowiednim skompletowaniu, skręceniu i trwałym przymocowaniu mebli we wskazanych przez Zamawiającego pracowniach i salach lekcyjnych
 - d) Przytwierdzenie do ściany (P) – zgodnie z instrukcją montażu

UWAGA: jeśli instrukcja montażu wskazuje na większy zakresu usługi niż wskazał Zamawiający w załączniku nr 1 do SWZ np. przykręcenie do ściany to Wykonawca winien wykonać montaż zgodnie z tą instrukcją

- 4) Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad, posiadać niezbędne atesty, certyfikaty i spełniać wymagania norm krajowych oraz UE, odpowiednie dla środowiska edukacyjnego
- 5) Meble przeznaczone do pracowni gastronomicznych powinny być wykonane z wysokogatunkowej, atestowanej stali nierdzewnej austenitycznej dopuszczonej do kontaktu z żywnością: EN 1.4307 (X2CrNi18-9) lub EN 1.4301 (X5CrNi18-10), zgodnej z normą PN-EN 10088 lub z normami równoważnymi, . Konstrukcja spawana, bez ostrych krawędzi i szczelin, zapewniająca łatwe utrzymanie higieny oraz bezpieczeństwo użytkowania. Powierzchnie gładkie, odporne na korozję, przystosowane do intensywnej eksploatacji w warunkach gastronomicznych. Dopuszcza się zastosowanie produktu równoważnego, dopuszczonego do kontaktu z żywnością, o właściwościach technicznych nie gorszych niż określone w normie PN-EN 10088.
- 6) Dokumenty dostarczane przez Wykonawcę (np. zawiadomienie o zakończeniu robót, protokoły sprawdzenia itp.) winny zawierać logotypy jak w nagłówku niniejszej SWZ tj:

- 7) W związku z realizacją ww zamówienia jako części projektu pn „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr FEMP.05.03-IP.01-1374/24 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 - 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe, przy

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.



dostawie **mebli metalowych** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby dostarczony sprzęt spełniał zasady uniwersalnego projektowania oraz dostępności, zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021–2027. Sprzęt musi być ergonomiczny, bezpieczny i dostępny dla wszystkich użytkowników, w tym osób o zróżnicowanym wzroście, sprawności fizycznej oraz ograniczeniach ruchowych. W przypadku występowania elementów regulacyjnych lub paneli sterowania powinny one być intuicyjne i łatwe w obsłudze, a sposób użytkowania urządzeń nie może ograniczać dostępu osobom poruszającym się na wózkach ani osobom z innymi szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać swoje zobowiązanie z należytą starannością, jaką można oczekiwać od profesjonalisty. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) oraz Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (Dz. U. UE C. z 2007 r. Nr 303, str. 1 z późn. zm.), w zakresie dotyczącym sposobu realizacji zamówienia i dostępności produktów dla osób o różnym stopniu sprawności. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia w oparciu o Wytyczne dotyczące zasad równościowych w funduszach unijnych na lata 2021–2027, z uwzględnieniem w szczególności Standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2021–2027. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, pochodzenie rasowe lub etniczne, narodowość, religię, światopogląd, orientację seksualną, status społeczno-ekonomiczny czy niepełnosprawność, w tym zapewnienia dostępności produktów i usług dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn, w szczególności poprzez zapewnienie niedyskryminujących warunków pracy oraz równego traktowania na każdym etapie realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz ochrony środowiska, w szczególności poprzez racjonalne gospodarowanie zasobami, ograniczanie ilości odpadów i emisji zanieczyszczeń, a także stosowanie materiałów i technologii przyjaznych środowisku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z zasadą „nieczynienia poważnych szkód środowisku” (DNSH), tj. w sposób niewywołujący negatywnego wpływu na cele środowiskowe określone w art. 17 Rozporządzenia. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z zastosowaniem zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH), zgodnie z art. 11 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz Wytycznymi dotyczącymi oceny DNSH dla projektów Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027. W szczególności Wykonawca zapewni, że dostawa mebli metalowych oraz wszystkie związane z tym działania będą przeprowadzane w sposób ograniczający wpływ na środowisko, w tym m.in. poprzez właściwe gospodarowanie opakowaniami, minimalizowanie odpadów, efektywne wykorzystanie urządzeń i energii oraz unikanie praktyk mogących prowadzić do negatywnego oddziaływania na środowisko (np. **dostawa mebli metalowych** nie może generować niepotrzebnych odpadów; Wykonawca powinien używać opakowań poddających się recyklingowi lub ograniczać ich ilość; transport powinien być zorganizowany w sposób racjonalny, np. jedna dostawa; przy dostawie nie mogą być stosowane substancje szkodliwe; odpady, np. opakowania, powinny być

zagospodarowane zgodnie z przepisami; działania Wykonawcy nie mogą powodować trwałych szkód dla środowiska).

4. Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych

Nie dotyczy

5. Wizja lokalna (art. 131 ust. 2 ustawy Pzp)

- 1) W celu dostosowania zaoferowanych mebli do istniejącej przestrzeni pomieszczeń i rozmieszczenia podłączeń instalacji w pracowniach szkoły **Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej**
- 2) Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców na obiekcie, w którym będą realizowane roboty budowlane w siedzibie Zamawiającego po uzgodnieniu wizyty z wyznaczonymi osobami do kontaktu:
 - a) Ewelina Januś ejanus@powiat.tarnow.pl
 - b) Monika Siwek; msiwek@powiat.tarnow.pl
- 3) Wykonawca po odbyciu wizji lokalnej otrzyma potwierdzenie, którego kopię elektroniczną winien załączyć do oferty.
- 4) Wizja lokalna jest obowiązkowa. Oznacza to, że w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę bez odbycia wizji lokalnej zostanie ona odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 18 ustawy Pzp.

6. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w tym podmiotom trzecim używającym swoje zasoby (art. art. 462 ustawy Pzp).

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wymagania dla Podwykonawców wskazano w projektowanych postanowieniach umowy – zał. nr 4 do SWZ

7. Przedmiotowe środki dowodowe

- 1) W zakresie potwierdzenia, że zaoferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia wraz z ofertą: **„Opisu oferowanych mebli metalowych”** wg wzoru jak w **załączniku nr 8 (a, b, c, d) do SWZ**.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentu lub złożony dokument będzie niekompletny Zamawiający **będzie** wzywał do jego złożenia/uzupełnienia.

8. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp)

Nie dotyczy



9. Oferty częściowe i wariantowe

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
 - a) **Część I:** Centrum Kształcenia Ustawicznego i Zawodowego w Tuchowie, ul. Reymonta 19, 33- 170 Tuchów,
 - b) **Część II:** Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie, ul. Grabina 57, 32-840 Zakliczyn,
 - c) **Część III:** Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie, ul. Rynek 26, 33-240 Żabno,
 - d) **Część IV:** Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, ul. Jagiellońska 17, 32 – 830 Wojnicz

10. Termin wykonania zamówienia

- 1) Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od daty zawarcia umowy.**
- 2) Odbiór zamówienia realizowany będzie następująco:
 - a) Protokół odbioru ilościowego sporządzony przez dyrektora szkoły
 - b) Protokół odbioru technicznego sporządzony przez dyrektora szkoły
 - c) Na podstawie pkt a) i b) protokół odbioru dostawy podpisany przez Strony Umowy tj. Wykonawcę i Zamawiającego (lub osoby upoważnione).
- 3) Termin realizacji całości zamówienia jest tożsamy z datą podpisania protokołu odbioru dostawy (lit c).

11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy **stanowią zał. nr 4 do niniejszej SWZ.**
- 2) W przypadku zawierania umowy wyłącznie w formie elektronicznej datą zawarcia umowy jest data złożenia przez Strony umowy ostatniego podpisu na umowie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, określonych w projektowanych postanowieniach umowy oraz wynikających z ustawy Pzp.

12. Podstawy wykluczenia z postępowania (obligatoryjne i fakultatywne)

- 1) **Wykluczenia obligatoryjne:** Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) **Wykluczenia fakultatywne:** Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp - z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę (wykluczenia fakultatywne, które przewiduje Zamawiający):
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; (**art. 109 ust.1 pkt. 4**)
- 3) **Wykluczenie Wykonawcy w związku z przeciwdziałaniem agresji na Ukrainę:** Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514), wyklucza się:

- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, dalej „rozporządzenie 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, dalej „rozporządzenie 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 4 tj. wpis do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2024r. poz. 769 z późn.zm.)
- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 4 tj. wpis do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2024r. poz. 769 z późn.zm.);
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120 z późn.zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 4 tj. wpis do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2024 r. poz. 769 z późn. zm.)
- 4) Wykluczenie o których mowa w pkt. 3) następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na w/w podstawie, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia na podstawie jak wyżej.
- 5) Zasady wykluczenia z postępowania (w odniesieniu do fakultatywnych podstaw wykluczenia pkt 2) UWAGA: poniższe zasady należy odnieść analogicznie/odpowiednio w zależności od przyjętych w niniejszym postępowaniu fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 2).
- a) W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności np. sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- b) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).
- c) Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- a. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- b. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- c. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- d) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy jw., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę (art. 110 ust. 3 ustawy Pzp).
- e) Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, wykluczenie Wykonawcy następuje:
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy jw.,
 - w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9 ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

13. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa:** Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 4) **zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie osób zdolnych do realizacji zamówienia:** Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 5) **zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie doświadczenia zawodowego:** Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
- 6) Wymagania dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - a. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ust. 1 ustawy Pzp).

14. Podmiotowe środki dowodowe

- 1) W niniejszym postępowaniu, Zamawiający **żąda** na podstawie **art. 273 ust. 1** ustawy Pzp - podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (**wzór oświadczenia Załącznik nr 5 do SWZ**) przy czym:
 - a) Oświadczenie wstępne stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w tym **wykluczenie Wykonawcy w związku z przeciwdziałaniem agresji na Ukrainę**, spełnianie warunków udziału w postępowaniu - **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (art. 125 ust. 3 ustawy Pzp).
 - b) Oświadczenie, o którym mowa w pkt a. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (art. 273 ust. 2 ustawy Pzp).
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w tym podstawę **wykluczenia Wykonawcy w związku z przeciwdziałaniem agresji na Ukrainę** oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp).
 - d) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**art. 125 ust. 5** ustawy Pzp).



2) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona - do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 1 ustawy Pzp):

a. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **wzór zał. nr 6 do SWZ**
- Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; - **wzór zał. nr 7 do SWZ**

b. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – nie dotyczy:

- 3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 2): aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (art. 128 ust. 4 ustawy Pzp).
- 5) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy Pzp).
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 3 ustawy Pzp).
- 8) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp).
- 9) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - składa:
 - a) zamiast odpisu albo informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty** wystawione w

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

b) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - zawarte w **Załączniku nr 6 do SWZ,**

c) Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej - zał. nr 7 do SWZ

10) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10) lit a – zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

11) Reprezentacja Wykonawcy (§ 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt a., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt a., Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

d) Postanowienia lit. c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

e) Postanowienia lit c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

12) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub ww. dokumentów (§ 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

13) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp).

15. Warunki dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane

III. Pozostałe informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne

1. Środki komunikacji elektronicznej

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>;
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>; oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
- 6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych);
- 7) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

- 9) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@powiat.tarnow.pl (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA

W związku z tym, że na Platformie e-Zamówienia wdrożona została nowa funkcjonalność pozwalająca na wyświetlenie ID technicznego każdego podmiotu zarejestrowanego na Platformie, która jest szczególnie istotna dla komunikacji prowadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tych sytuacjach, w których Wykonawca ma założone więcej niż jedno konto. Zamawiający w przypadku braku możliwości znalezienia Wykonawcy przy wykorzystaniu jego NIP lub REGON będzie wysyłał informacje korzystając z ID technicznego z którego przesłano np. wniosek o wyjaśnienie SWZ.

- 10) W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 12) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 13) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 14) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 15) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 16) Zasady komunikacji określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą komunikacji po wyborze oferty, która odbywa się drogą e-mail.
- 17) Na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> dostępne są instrukcje interaktywne do wszystkich funkcjonalności Platformy e-zamowienia pomocne do prawidłowego złożenia oferty i udziału Wykonawcy w postępowaniu prowadzony na platformie.

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 1) Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) W zakresie merytorycznym: **Monika Siwek**
 - b) W zakresie zamówień publicznych: **Agnieszka Rojek – Mazurkiewicz, Joanna Bogacz**
- 2) Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ, oznaczone jest symbolem **ZP.272.3.2026**
Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Termin związania ofertą oraz wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert **tj. do dnia 9 maja 2026r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (art. 307 ust. 4 ustawy Pzp).
- 5) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ust. 1 ustawy Pzp).
- 6) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art. 252 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7) W przypadku braku zgody, o której mowa w art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 252 ust. 3 ustawy Pzp).
- 8) Zgodnie z przepisem art. 226 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą; art. 226 ust. 1 pkt. 12
 - b. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą art. 226 ust. 1 pkt. 13

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty oraz żądane wraz z nimi oświadczenia i dokumenty, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz wymaganiami SWZ - w języku polskim.

- 2) Ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę wstępną, ofertę podlegającą negocjacjom, ofertę ostateczną, ofertę dodatkową, ofertę wariantową oraz ofertę częściową (art. 62 ustawy Pzp).
- 3) Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć jedną ofertę.
- 4) Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty (lub oferty zawierającej niedopuszczone rozwiązania wariantowe) - spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z przepisami ustawy Pzp (art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp).
- 5) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (art. 462 ustawy Pzp) - Załącznik nr 2 do SWZ.
- 6) Wykonawca – w wyznaczonym do składania ofert terminie składa poniższe dokumenty:
 - a) Ofertę – Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2 do SWZ**
 - b) **Opis oferowanych urządzeń - Załącznik nr 8 a,b,c,d /w zależności od części na jakie składana będzie oferta/ do SWZ /przedmiotowy środek dowodowy/.**
 - c) Formularz cenowy - sporządzony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego **wskazanymi w pkt. III.8 SWZ - Załączniki nr 3 do SWZ**

UWAGA: Nieprzedłożenie wraz z ofertą formularza cenowego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 5 ustawy PZP.

 - d) Oświadczenie, o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SWZ), stanowi podmiotowy środek dowodowy,
 - e) Pełnomocnictwo, przy czym w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo określające jego zakres.
 - f) Dokumenty potwierdzające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (np. dokumenty rejestrowe, umowy)
- 7) Zgodnie z § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia w sprawie środków komunikacji: Ofertę oraz ww. oświadczenia i dokumenty - sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8) Ofertę i inne wymagane do złożenia wraz z nią oświadczenia i dokumenty powinna być podpisana przez:
 - a. osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez Pełnomocnika,
 - b. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ spółka cywilna) - przez ustanowionego Pełnomocnika.
 - c. Zgodnie z § 5 ww. rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji - podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na tłumaczenia w innym języku niż język polski w przypadku, o którym mowa w art. 20 ust. 3 ustawy Pzp.
- 9) Zgodnie z § 6 rozporządzenia o elektroniczności:
 - a. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument.

- b. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10)** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - d. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
- 11)** Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 12)** Zgodnie z § 7 rozporządzenia o elektroniczności:
- a. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo - przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - b. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, wystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 13)** Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 8 w sprawie elektroniczacji: w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14)** Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 10 w sprawie elektroniczacji dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- są utrwalone w sposób umożliwiający ich powielenie, a także przekazanie przy informatycznym nośniku danych; wielokrotne odczytanie, zapisanie i użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych
 - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

- Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 4 ust. 1 w sprawie środków komunikacji - w przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz.1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz.1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 1 ustawy Pzp) – dopisek „Tajne”.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) – informacja z otwarcia ofert.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz.1913)- rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05, Orzecznictwo Sądu Najwyższego 2006/7-8/122) - ich odtajnieniem.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.



6. Sposób oraz termin składania oferty

- 1) **Termin składania ofert: 10 kwietnia 2026r.godz.: 9:00**
- 2) Wykonawca składa ofertę na platformie e -zamowienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 3) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**” stanowiącego zał. nr 2 do SWZ (formularz własny Zamawiającego) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 4) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- b) W celu pomocy Wykonawcom składającym ofertę poprzez platformę e zamówienia po raz pierwszy na stronie : <https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/> wskazane zostały między innymi komunikaty mogące pojawić się w procesie przesyłania oferty w sytuacji składania formularza ofertowego stworzonego i udostępnionego przez Zamawiającego w ramach dokumentów postępowania
- c) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- d) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej - dostępnych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne dot. kwalifikowanego podpisu elektronicznego - dostępna jest na stronie internetowej narodowego Centrum Certyfikacji: <https://www.nccert.pl/index.htm> na stronie głównej gdzie podani są „kwalifikowani dostawcy usług zaufania”.
- e) W niniejszym postępowaniu **OFERTE**, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **składa się**, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)**.
- f) Profil Zaufany potwierdza tożsamość Obywatela — podpis potwierdzony profilem zaufanym, podobnie jak kwalifikowany podpis elektroniczny, skutecznie zastępuje w kontaktach z podmiotami publicznymi podpis własnoręczny.
 - ⇒ Podpis potwierdzony Profilem Zaufanym jest ważny (wywołuje skutki prawne), jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu (3 lata).

- ⇒ Każdy obywatel może posiadać tylko jeden Profil Zaufany.
- g) Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.
- ⇒ Aby certyfikat podpisu osobistego znalazł się w e-dowodzie, powinno się wyrazić na to zgodę podczas składania wniosku o nowy dokument.
- ⇒ Podpis osobisty wywołuje dla podmiotu publicznego taki sam skutek prawny jak podpis własnoręczny.
- ⇒ Podpis osobisty może być wykorzystywany również w kontaktach z podmiotami innymi niż publiczne, ale tylko jeżeli obie strony wyrażą na to zgodę. Podpis osobisty może służyć m.in. do podpisu dokumentów elektronicznych wysyłanych do urzędu.

7. Termin otwarcia ofert

- 1) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 2) **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. 10 kwietnia 2026r godz. 10:00, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 222 ust. 1 ustawy Pzp).**
- 3) Jeżeli otwarcie ofert następuje jak w przedmiotowej sprawie - przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (dla każdej z części).
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce: zamówienia publiczne 2024 „Informacja z otwarcia ofert” (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) zawierającą:
 - a. nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenę zawartą w ofertach (dla każdej z części)
- 7) Zgodnie z przepisem art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp: Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli - została złożoną po terminie składania ofert.

8. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Cenę oferty w zał. nr 2 do SWZ należy wskazać na podstawie formularza cenowego /suma pozycji formularza cenowego stanowi cenę oferty/.
- 2) Cena uwzględnia wszystkie wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia opisane w niniejszej SWZ i w zał. nr 4 do SWZ tj w projektowanych postanowieniach umowy w tym kwestie usunięcia/utylizacji/ opakowań po dostarczonych urządzeniach i posprzątania miejsca realizacji zamówienia po dostawie.

9. Opis kryteriów oceny ofert:

- 1) Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej (**dla każdej z części osobno**): **Cena oferty: 100 %**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

- 2) W kryterium „**Cena oferty**” maksymalnie 100% (=100 punktów) według wzoru: $c = \text{cena najtańszej oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena badanej (przeliczonej) oferty brutto} \times 100$ przy czym cena dotyczy ceny oferty wskazanej w formularzu ofertowym za realizację całości zamówienia **przy czym zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeśli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz. 362 z p.zm) dla celów zastosowania kryterium cena Zamawiający dolicza do przedstawionej ceny kwotę podatku od towarów i usług którą miałby obowiązek rozliczyć.**
- 3) Ofertą najkorzystniejszą zostanie oferta z najniższą ceną (dla każdej z części osobno).

10. Wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą - w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 2) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art. 252 ust. 2 ustawy Pzp).
 - 3) W przypadku braku zgody, o której mowa w art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 252 ust. 3 ustawy Pzp). Zgodnie z przepisem art. 253 ust. 1 ustawy Pzp - niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (**art. 253 ust. 2 ustawy Pzp**).
- #### 11. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

IV. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

2. Zgodnie z art. 514 ustawy Pzp ust. 1 ustawy Pzp, - odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 1) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 2) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 3) Zgodnie z art. 515 ust. 1 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu, odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
 - 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia (art. 515 ust. 2 ustawy Pzp) wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 - 5) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w niniejszym postępowaniu w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 6) Postępowanie odwoławcze regulują w szczególności przepisy art. 506 – art. 578 ustawy Pzp.
 - 7) Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy Pzp - na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu**.
 - 8) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 9) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
 - 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 11) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 - 12) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
 - 13) Postępowanie skargowe regulują w szczególności przepisy art. 579 – art. 590 ustawy Pzp.
 - 14) Pozasądowe rozwiązywanie sporów, zgodnie z przepisem art. 591 ust. 1 ustawy Pzp – w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji

lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

- 15) Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w art. 591 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16) W przypadku odmowy przeprowadzenia mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przez Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, sąd kieruje strony do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu:
- a) do mediatora albo do osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu, zgodnie z wyborem stron albo
 - b) jeżeli strony nie dokonały wyboru mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu, odpowiednio sąd wyznacza:
 - c) mediatora albo
 - d) postanowieniem, osobę mającą odpowiednią wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia innego polubownego rozwiązania sporu w sprawach cywilnych i zamówień 22. Postępowanie mediacyjne regulują w szczególności przepisy art. 591 – art. 595 ustawy Pzp.

V. Obowiązek informacyjny RODO

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:
 - a) poprzez pocztę elektroniczną pod adresem iod@powiat.tarnow.pl,
 - b) listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonaniem umowy a podstawę prawną ich przetwarzania stanowi ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z p.zm) zwanej dalej Ustawą oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz 2415)
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące Zamawiającemu asystę techniczną, podmioty wykonujące na zalecenie Zamawiającego zadania związane z utrzymywaniem systemów informatycznych uczestniczących w przetwarzaniu danych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 oraz dział VIII Ustawy.
5. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej z którymi zawarte zostaną umowy o zamówienie publiczne odbiorcą danych będzie także ZUS, bank, urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania;
6. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą z którymi zawarte zostaną umowy o zamówienie publiczne odbiorcą danych będzie także Małopolski Urząd Skarbowy w Krakowie (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i dostarczającą towary i usługi podlegające odliczeniom od podatku VAT)

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.

7. Dane osobowe będą przechowywane, do momentu zakończenia realizacji Projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla Projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
8. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
9. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może zadać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), prawo ich sprostowania lub uzupełnienia (prawo to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania), oraz prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z tym, że wystąpienie o ograniczenie przetwarzania danych osobowych nie wstrzymuje przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
10. W przypadku gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO ma ona prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
11. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Powyższa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych, stanowi spełnienie przez administratora obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

VI. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie wstępne
6. Załącznik nr 6 - Wykaz osób – Oświadczenie o aktualności
7. Załącznik nr 7- Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 220.2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia 20 marca 2026 roku.



8. Załącznik nr 8 a,b,c,d – Opis parametrów oferowanych mebli
9. Załącznik nr 9 – Standardy dostępności dla polityki spójności na lata 2021–2027

Sporządził:

Monika Siwek: /odręczny podpis/

Ewelina Januś: /odręczny podpis/

Joanna Bogacz: /odręczny podpis/

Agnieszka Rojek – Mazurkiewicz: /odręczny podpis/